



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Rimini, 8 aprile 2024

**Ai Docenti delle
classi QUINTE
Al Personale ATA**

Circolare n. 577

OGGETTO: Indicazioni per la redazione del Documento del Consiglio di Classe Esami di Stato a.s. 23/24

Facendo seguito alla circolare n. 576 si rendono disponibili in allegato i format per la stesura del documento del consiglio di classe. Si ricorda che ai sensi dell'art.17, comma 1, del d. lgs. 62/2017 e dell'art. 10 dell'Ordinanza Ministeriale n. 55 del 22 marzo 2024 i Consigli delle classi quinte elaborano un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre, per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.

Nella redazione del documento è necessario anche tenere conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto. Prima dell'elaborazione del testo definitivo del documento, i consigli di classe possono consultare, per eventuali proposte e osservazioni, la componente studentesca e quella dei genitori.

Al momento non sono previste menzioni riguardo alle attività di orientamento. Se ne darà comunicazione qualora dovessero emergere indicazioni a proposito.

Si chiede il rispetto del carattere e dell'interlinea preimpostati e la massima attenzione nell'impaginazione. Con riferimento alle specificità di ogni classe, ad esempio per l'eventuale presenza di studenti con disabilità o con disturbi dell'apprendimento, si rinvia a quanto stabilito nell'OM (artt. 16, 24 e 25). Il documento deve mettere in evidenza il percorso didattico e formativo di ciascuna classe, prescindendo dalle peculiarità dei singoli studenti che la compongono. In caso di presenza di studenti con DSA/BES/H, nella parte dedicata alla relazione della classe, è opportuno inserire la seguente espressione "Si segnala la presenza di studenti con DSA/BES/H". Vanno pertanto omessi elenchi e ogni riferimento a singoli allievi. Eventuali griglie di valutazione specifiche da proporre alla Commissione d'Esame (art. 24 comma 8 e art. 25 comma 3 dell'OM) vanno allegate al fascicolo personale dello studente.

Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo on-line dell'istituzione scolastica. Si ricorda l'importanza del documento: nell'espletamento del colloquio la commissione d'esame deve attenersi ai relativi contenuti. Una volta approvato dal Consiglio di Classe, senza apporre alcuna firma autografa, il documento va inviato in formato PDF **entro martedì 14 maggio** all'indirizzo segreteriastudenti@valturio.it ai fini della pubblicazione all'albo della scuola nei termini richiesti dalla normativa.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Bugli**

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993