



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “ROBERTO VALTURIO”

via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

Tel. 0541380099 – 0541380074 fax 0541383696 – www.valturio.it - Mail: rntd01000t@istruzione.it

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”.*

AVVISO DI SELEZIONE

destinato al personale interno dell’ITES “R. Valturio” di Rimini per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

n. 2 PROGETTISTI facenti parte del GRUPPO DI PROGETTAZIONE;

n. 1 COLLAUDATORE;

n. 1 impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP;

n. 1 impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP;

relativi al progetto:

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:**

Scuola 4.0 - Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali

CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-12303

CUP: B94D22003600006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per i seguenti profili:
 - n. 2 PROGETTISTI facenti parte del GRUPPO DI PROGETTAZIONE;
 - n. 1 COLLAUDATORE;
 - n. 1 impiegato operativo facente la funzione di coordinatore del supporto tecnico operativo al RUP;
 - n. 1 impiegato operativo facente la funzione di supporto tecnico operativo al RUP;nell’ambito del progetto Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-12303 CUP: B94D22003600006
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di:
 - **PROGETTISTA:** progettazione di ambienti innovativi e laboratori orientati alle professioni digitali del futuro, sulla base di quanto previsto nel paragrafo 3 del Piano “Scuola 4.0” e del progetto depositato agli atti dell’istituto con prot. 1904 del 28.02.2023 nonché rapporto con i fornitori e coordinamento con gli uffici amministrativi della scuola
 - **COLLAUDATORE:** verifica delle forniture e della loro installazione inerenti al progetto depositato agli atti dell’istituto con prot. 1904 del 28.02.2023 nonché alle relative determinate di affidamento e conferme ordine inviate ai fornitori, sulla base della normativa vigente;
 - **Impiegato operativo facente la funzione di coordinatore del supporto tecnico operativo al RUP:** implementazione di tutte le procedure tecnico-amministrative e contabili attinenti al progetto quali selezione del personale e dei fornitori, istruzione delle gare, rapporti con i fornitori e rendicontazione finanziaria e patrimoniale, coordinamento con tutti gli altri soggetti coinvolti nel progetto;

- impiegato operativo facente la funzione di supporto tecnico operativo al RUP: collaborazione tecnico-amministrativa con l'impiegato operativo facente la funzione di coordinatore al supporto tecnico operativo al RUP e tutti gli altri soggetti coinvolti nel progetto;

per un periodo pari alla durata del progetto che dovrà concludersi, in ogni caso, entro e non oltre il 31 dicembre 2025.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- possiedano il seguente titolo accademico o di studio:
 - PROGETTISTA: Laurea magistrale/specialistica
 - COLLAUDATORE: Diploma scuola media superiore;
 - Impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: Diploma scuola media superiore;
 - impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: Diploma scuola media superiore;
- Siano in possesso delle seguenti esperienze professionali:
 - PROGETTISTA: esperienze lavorative come docente in ambito scolastico negli ultimi 5 anni;
 - COLLAUDATORE: esperienze lavorative come docente e/o Ass. Tecnico in ambito scolastico negli ultimi 5 anni;
 - Impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: esperienze lavorative nel ruolo di DSGA negli ultimi 5 anni in progetti finanziati dalla Comunità Europea;
 - impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: esperienze lavorative nel ruolo di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO negli ultimi 5 anni in progetti finanziati dalla Comunità Europea;
- Siano attualmente in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'ITES "R. Valturio" di Rimini.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono valutate le seguenti esperienze professionali:
 - a. PROGETTISTA: esperienza comprovata negli ultimi 5 anni nei seguenti profili in ambito scolastico:
 - i. Animatore Digitale;
 - ii. Funzione strumentale attinente alle nuove tecnologie
 - iii. Collaboratore del Dirigente Scolastico;
 - iv. esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico negli ultimi 5 anni
 - b. COLLAUDATORE: esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico negli ultimi 5 anni;
 - c. Impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico negli ultimi 5 anni;
 - d. impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico negli ultimi 5 anni;
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
 - PROGETTISTA: Laurea magistrale/specialistica
 - COLLAUDATORE: Diploma scuola media superiore;
 - Impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: Diploma scuola media superiore;
 - impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP: Diploma scuola media superiore;
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 10 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 25 punti per il profilo di progettista, max 15 punti per gli altri profili;

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|---|---|---|--------------------|
| Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica | Fino a 100, 3 punti. Da 101 a 110 e lode 4 punti. | Max 4 punti |
| | Ulteriore laurea rispetto alla prima | 1 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto | Max 2 punti |
| | Master | 1 punti in caso di Master di I livello; 1 punti in caso di Master di II livello. | Max 2 punti |

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| | Diploma scuola media superiore | Fino a 90, 1 punto. Da 91 a 100 e lode, 2 punti | Max 2 punti |
| Esperienza professionale Profilo PROGETTISTA <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso negli ultimi 5 anni | Esperienza professionale nel ruolo di docente di Informatica e/o Elettronica presso Scuola Statale: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; Animatore Digitale: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; Funzione strumentale attinente alle nuove tecnologie: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; Collaboratore del Dirigente Scolastico: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico: 2 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti; | Max 25 punti |
| Esperienza professionale Profilo COLLAUDATORE <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso negli ultimi 5 anni | Esperienza professionale nel ruolo di Ass. Tecnico o docente di Informatica e/o Elettronica e/o affini presso Scuola Statale: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico: 2 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti | Max 15 punti |
| Esperienza professionale Profilo Impiegato operativo facente la funzione di coordinatore del supporto tecnico operativo del RUP <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i> | Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso negli ultimi 5 anni, in Progetti finanziati dalla Comunità Europea | Esperienza professionale nel ruolo di DSGA presso Scuola Statale: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico: 2 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti | Max 15 punti |

| | | | |
|---|---|--|----------------------------|
| <p>Esperienza professionale Profilo Impiegato operativo facente la funzione di supporto tecnico operativo al RUP <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p> | <p>Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso negli ultimi 5 anni, in Progetti finanziati dalla Comunità Europea</p> | <p>Esperienza professionale nel ruolo di Ass. Amm.vo presso Scuola Statale: 1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti; esperienza comprovata di ruolo analogo in progetti affini (es. PON) in ambito scolastico: 2 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti</p> | <p>Max 15 punti</p> |
|---|---|--|----------------------------|

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la seguente durata massima di:

| Profilo | Numero massimo ore previsto |
|--|-----------------------------|
| n. 2 PROGETTISTI facenti parte del GRUPPO DI PROGETTAZIONE | 80 cadauno |
| n. 1 COLLAUDATORE | 40 |
| n. 1 impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP | 80 |
| n. 1 impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP | 80 |

per un periodo pari alla durata del progetto che dovrà concludersi, in ogni caso, entro e non oltre il 31 dicembre 2025.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, previa autorizzazione dell'autorità di gestione al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito

| Profilo | Numero massimo ore previsto | Costo orario al lordo di ogni altro onere | totale |
|--|-----------------------------|---|-------------------|
| n. 2 PROGETTISTI facenti parte del GRUPPO DI PROGETTAZIONE | 80 cadauno | 23,22 € | € 1857,60 cadauno |
| n. 1 COLLAUDATORE | 40 | Con titolo diploma 19,24 € | 769,60 € |
| | | Con titolo laurea magistrale 23,22 € | 928,80 € |
| n. 1 impiegato operativo facente la funzione di COORDINATORE DEL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP | 80 | 24,55 € | 1.964,00 € |
| n. 1 impiegato operativo facente la funzione di SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP | 80 | 19,24 € | 1.539,20 € |

inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

- Il corrispettivo verrà erogato tramite bonifico bancario, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 29.05.2023 con qualsiasi mezzo.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. La consegna della candidatura rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le raccomandate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

- La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ITES "R. Valturio" con sede in Rimini presso Via Grazia Deledda n. 4 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rntd0100t@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ITES "R. Valturio" è stato individuato nel Dott. CASTELLI MASSIMO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: MASSIMO.CASTELLI@PRIVACY365.EU.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Marco Bugli – Tel. 0541/380073 – e-mail: rntd01000t@istruzione.it

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.valturio.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Concorso, al seguente link www.valturio.it.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Bugli
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione