



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"**

**via Grazia Deledda n° 4 47900 Rimini – RN -**

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 fax 0541383696 – [www.valturio.it](http://www.valturio.it) - ✉ [supportotecnico@valturio.it](mailto:supportotecnico@valturio.it)

I.T.S.E - "ROBERTO VALTURIO"- RIMINI  
Prot. 0003462 del 30/09/2016  
06-10 (Uscita)

Spett.le Fornitore

**Oggetto: Richiesta preventivo n. 1 totem/chiosco multimediale.**

La ns. Scuola è stata inserita nel piano Progetto PON 2014 – 2020 relativo all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID \ 12810 del 15 ottobre 2015- FESR "Realizzazione di ambienti digitali - Spazio alternativo per l'apprendimento e postazione multimediale per l'accesso dell'utenza". 10.8.1.A3. Il progetto 10.8.1. A3 - FESR PON-EM-2015-268, presentato da questo Istituto, è stato autorizzato dal Ministero dell'Istruzione con comunicazione prot. n. AOODGEFID/5893 del 30/03/2016.

Allo scopo si vogliono acquistare i materiali e i servizi di seguito elencati.

Il progetto si distingue in n. 3 moduli. La S.V. è cortesemente invitata a presentare la Vs. migliore offerta per il seguente modulo:

**Modulo 3: fornitura e installazione di nr. n. 1 totem/chiosco multimediale per ambienti interni come da progetto approvato dalle seguenti caratteristiche.**

- Struttura autoportante con altezza compresa tra 150 e 170 cm.;
- Dimensione schermo 22" o superiore;
- Risoluzione FULL HD 1920X1080 o superiore;
- Tecnologia touchscreen;
- Processore Intel i3 o superiore;
- Memoria RAM 4 Gb o superiore;
- HD 120 Gb o superiore;
- Connettività ethernet 10/100/1000;
- Sistema operativo Windows 7/8/10 professional;

Parte integrante dell'offerta saranno la garanzia on-site che dovrà essere di almeno 2 anni (24 mesi)

**Condizioni:**

La Vostra migliore offerta dovrà essere completa di tutte le condizioni di vendita ed esattamente:

- ✓ Garanzia on-site
- ✓ validità dell'offerta;
- ✓ tempi e modalità di consegna presso l'istituto;

### *Condizioni per la fornitura:*

L'intera fornitura si intende posta in opera completa di installazione, configurazione minima e collaudo funzionale.

Tutto il materiale fornito deve essere accompagnato, ove previsto dalle norme, dalla certificazione che lo dichiara rispondente alla normativa attualmente in vigore.

Il collaudo definitivo dovrà accertare che i beni, per quanto riguarda i materiali impiegati e la funzionalità, siano in tutto corrispondenti a quanto precisato nella offerta in riferimento.

La garanzia, ove prevista, avrà inizio dalla data di collaudo. Per garanzia degli impianti entro il termine precisato, si intende, l'obbligo che incombe alla Ditta di riparare tempestivamente, a sue spese, comprese quelle di verifica, tutti i guasti e le imperfezioni che si manifestino negli impianti per effetto della non buona qualità dei materiali.

### *Aggiudicazione gara*

La fornitura verrà assegnata **alle offerte dalle caratteristiche indicate con il prezzo più basso**. In caso di parità saranno prese in considerazione le seguenti caratteristiche nell'ordine indicato.

- 1) Durata garanzia.
- 2) Dimensione schermo
- 3) Dimensione RAM;

In caso di ulteriore parità si provvederà a una valutazione insindacabile di una commissione tecnica istituita dal Dirigente Scolastico dei materiali proposti.

Nel caso che pervenga una sola offerta ovvero due sole offerte valide l'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara. Sarà altresì facoltà dell'Istituto procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Inoltre:

- ✓ Non è ammesso il subappalto;
- ✓ L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i sopralluoghi e per i preventivi-offerta presentati;
- ✓ Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

### *Presentazione dell'offerta*

Si precisa, che i preventivi dovranno pervenire esclusivamente tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nei termini previsti dalla RDO di cui il presente capitolato è allegato. Il mittente sarà responsabile della consegna del preventivo entro i termini assegnati. Non saranno presi in considerazione preventivi consegnati oltre i termini previsti.

### *Note per i pagamenti*

1. Il pagamento della fornitura, avverrà esclusivamente attraverso bonifico bancario sul CC dedicato ai pagamenti con la Pubblica Amministrazione come specificato dalla normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari, entro 30 giorni dall'avvenuto collaudo. Il pagamento avverrà dopo collaudo funzionale con esito positivo e alla consegna, da parte delle autorità competenti, di regolare DURC.
2. **Split Payment:** A partire dal 1 gennaio 2015 questo Istituto si è uniformata alle nuove disposizione dei pagamenti prevista dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di

stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, **devono versare direttamente all'erario** l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata dai loro fornitori. Il meccanismo si applica alle operazioni fatturate dal 1 gennaio 2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data.

3. **Fatturazione elettronica:** Questa Amministrazione, a decorrere dal 6 giugno 2014, non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui l'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013, l'Amministrazione individua i propri uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'**Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA)**, che provvede a rilasciare ad ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Cod. Ufficio".

Di seguito si forniscono le informazioni necessarie reperibili anche nella pagina di questo Istituto sull'IPA.

Denominazione Ente: Istituto Tecnico Economico Statale Roberto Valturio

**Codice Univoco ufficio:** **UFAOTW**

Nome dell'ufficio: Uff\_eFatturaPA

Cod. fisc. del servizio di F.E.: 82009090406

Ultima data validaz. del c.f.: 22/04/2013

Data di avvio del servizio: 06/06/2014

Regione dell'ufficio: Emilia Romagna

Provincia dell'ufficio: RN

Comune dell'ufficio: Rimini

Indirizzo dell'ufficio: Via G.Deledda N.4 Centro Studi Localita' Colonnella

Cap dell'ufficio: 47923

Si invita a consultare il sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) per maggiori informazioni in merito anche alle modalità di predisposizione e trasmissione delle fatture elettroniche.

Si raccomanda di inserire, all'interno delle fatture elettroniche, il CIG e il CUP. L'IVA in fattura dovrà essere valorizzata con "S" scissione dei pagamenti. È opportuno nella fattura elettronica riportare la dicitura, al fine di una corretta gestione del nuovo meccanismo, tutte le fatture dovranno contenere la seguente indicazione: "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972"

Alla presente gara è stato assegnato il seguente **CIG: ZD11B61371.**

**CUP: B96J15001060007.**

Per ogni ulteriore chiarimento potrete contattare presso la nostra sede il Sig. Francesco Saponi oppure il Sig Fabio Bertipagani.

Cordiali saluti.

Rimini, 27 settembre 2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Daniela Massimiliani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2, D. Lgs.vo 39/93

F.B.