



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -
cod.Ist. RNTD01000T c.f. 82009090406

☐ 0541380099 – 0541380074

www.valturio.it ☐ rntd01000t@istruzione.it

Verbale n. 1 del Collegio docenti del 02/09/2024 A.S. 2024/25

Il giorno lunedì 2 settembre 2024 alle ore 9.00, nell'aula n.41 "Audiovisivi" dell'istituto, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. comunicazioni del Dirigente;
3. prime proposte su funzioni strumentali al POF e commissioni di lavoro;
4. organizzazione primo giorno di scuola e accoglienza classi prime;
5. PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - Valturio Scuola Aperta;
6. prime proposte per la progettazione d'istituto;
7. piano annuale delle attività;
8. varie ed eventuali.

Su 73 docenti aventi diritto a partecipare al voto, risultano assenti: Labbate, Magnani, Ricci, Pappalardo, Pischredda. Constatata la presenza del numero legale, il Collegio può validamente deliberare.

Punto 1 O.d.g. Approvazione verbale seduta precedente

La prof.ssa Bacchini chiede, relativamente alla relazione sull'operato del Comitato Tecnico Scientifico, di sostituire la frase "tali obiettivi sono raggiungibili attraverso percorsi PCTO d'eccellenza; si pensa inoltre..." con la seguente: "si è pensato di istituire percorsi PCTO di eccellenza per gli alunni che si saranno distinti per profitto ed impegno; infine, per raccogliere informazioni utili ai fini di cui in premessa, si sottoporrà agli alunni delle attuali classi quinte, un questionario sull'orientamento in uscita, da cui verranno anche estrapolati nominativi per la realizzazione.....".

Il Collegio, preso atto della variazione, approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Punto 2 O.d.g. Comunicazioni del Dirigente

Il dirigente presenta lo staff dei collaboratori per l'anno scolastico 2024/2025, confermando il prof. Ciavarella e comunicando l'ingresso della prof.ssa Balducci. Il prof. Ciavarella viene nominato segretario verbalizzante per le riunioni del Collegio.

Il dirigente presenta successivamente i nuovi docenti in servizio quest'anno al Valturio come neo immessi in ruolo o per mobilità: prof.ssa Marchioni (lingua e letteratura italiana), prof. D'Alessandro (scienze), prof. Temporin (Matematica), prof. Vitulano (matematica), prof.ssa Ricci (matematica), prof.ssa Pappalardo (lingua spagnola), prof. Beltrami (diritto).

Con riferimento all'assegnazione delle cattedre e alla composizione dei consigli, il dirigente elenca il numero delle classi (8 classi prime, 9 seconde, 7 terze, 6 quarte e 6 quinte), sottolineando che le valutazioni fatte in merito alle assegnazioni dei docenti alle classi non sono definitive. Si renderà necessario nei giorni successivi conoscere i nuovi docenti e attendere le nomine a tempo determinato. Dai desiderata si rileva altresì un eccesso di richieste di giorni liberi per il sabato e il lunedì. Per ovvie ragioni bisognerà apportare ancora delle modifiche al piano cattedre prima di essere diffuso.

Il dirigente riepiloga brevemente i dati generali relativi agli esami di recupero dei debiti per l'anno scolastico 2023/24. La sospensione di giudizio ha interessato 148 studenti (nell'a.s. 21/22 erano 128 e nell'anno 22/23 erano 135) con trend in salita in linea con l'aumento delle iscrizioni; i non ammessi alla classe successiva a



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"



Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -
cod.Ist. RNTD01000T c.f. 82009090406

☐ 0541380099 – 0541380074

www.valturio.it ☐ rntd01000t@istruzione.it

seguito delle prove di recupero del debito sono 17, pari all'11,4% del totale (nell'a.s. 21/22 erano il 15% e nell'anno 22/23 erano il 14%); si rilevano 56 studenti ammessi con voto di consiglio e per i quali si possono attivare percorsi di mentoring individuali o supporto didattico in gruppi, attingendo dalle risorse del PNRR nell'ambito delle azioni per il contrasto alla dispersione scolastica, iniziativa che dovrà proseguire per tutto l'anno scolastico, anche in considerazione delle ulteriori risorse stanziare.

Il dirigente si sofferma successivamente su ulteriori priorità che investiranno anche il Collegio, ovvero la revisione del regolamento disciplinare e la realizzazione di un regolamento per la valutazione.

Un ulteriore tema riguarda l'orientamento. Si suppone la conferma del quadro già in essere nell'anno scolastico 2023/24 riguardo alla figura del docente orientatore e dei tutor e la riattivazione della piattaforma per la formazione, utile per il coinvolgimento di ulteriori docenti anche a seguito di trasferimenti e pensionamenti.

Punto 3 O.d.g. Prime proposte su funzioni strumentali al POF e commissioni di lavoro.

Il Dirigente, nell'avviare un confronto in ordine al terzo punto all'ordine del giorno, riassume l'assetto organizzativo delineato dai primi due Collegi dell'anno scolastico precedente con attività organizzate per aree con temi e priorità afferenti alle funzioni strumentali e altre non afferenti ad esse.

In particolare, per le prime si propone un funzionigramma così composto:

- funzioni strumentali,
- commissioni di lavoro (gruppi stabili),
- gruppi di lavoro, che si costituiscono al bisogno,
- incarichi individuali di referenza.

Nella prima convocazione del Collegio non vengono individuati i nominativi ma si pongono le basi per le nomine partendo dal quadro precedente e aprendo ad un confronto su modifiche o integrazioni all'attuale assetto, relativamente al quale è possibile avanzare proposte nelle prossime settimane. Le nomine saranno pertanto oggetto di definizione nel prossimo Collegio.

Il dirigente espone il quadro generale come segue.

La funzione strumentale relativa al piano dell'offerta formativa è ricoperta attualmente dalla prof.ssa Bianchi.

A tale area afferiscono:

- commissioni di orientamento in ingresso, POFT, RAV e PDM;
- gruppi di lavoro: orientamento classi seconde, "Settimana dell'economia", Educazione Civica, altri eventuali al bisogno;
- incarichi individuali: rapporti a mezzo stampa e social, rete "Scuole Green";
- attività di arricchimento del PTOF, eventi e partecipazione studentesca con il fine di strutturare alcuni momenti dell'anno scolastico e confrontarsi utilmente con i ragazzi del CDI per organizzare eventi.

All'area relativa all'inclusione e al benessere afferiscono:

- commissioni: accoglienza e contrasto alla dispersione (PNRR), salute, benessere e prevenzione;
- gruppi di lavoro: Gruppo di Lavoro Inclusione
- incarichi individuali: integrazione alunni stranieri, "Spazio bianco delle Arti", Contrasto al cyberbullismo, contrasto alle dipendenze.

All'area relativa ai PCTO afferiscono:

- commissioni: Pcto, gestione dei rapporti con il territorio, coordinamento tutor scolastico, valutazione, orientamento post diploma, Università e mondo del lavoro;
- Comitato Tecnico Scientifico;



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -
cod.Ist. RNTD01000T c.f. 82009090406

☐ 0541380099 – 0541380074

www.valturio.it ☐ rntd01000t@istruzione.it



Il Dirigente elenca successivamente le commissioni costituite su temi non afferenti alle funzioni strumentali:

- ICDL;
- INVALSI;
- mobilità internazionale;
- commissione viaggi;
- commissione elettorale;
- commissione formazione classi;
- scrutini;
- orario docenti;
- formazione classi;
- gruppo volontariato.

Il dirigente invita il Collegio ad esprimersi in merito alla struttura appena evidenziata. Nessun docente prende la parola e si riconferma quindi il modello organizzativo dello scorso anno.

Punto 4 O.d.g. Organizzazione primo giorno di scuola e accoglienza classi prime.

Viene introdotto il quarto punto all'ordine del giorno, ovvero l'organizzazione del primo giorno di scuola. Il dirigente anticipa che verrà richiesto ai docenti di partecipare ad un incontro nel quale fornire proposte al riguardo. Alla base, e sulla scorta di quanto fatto nello scorso anno scolastico, si può pensare ad un orario ridotto con compresenze.

Punto 5 O.d.g. PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica - Valturio Scuola Aperta

Con riferimento al tema in oggetto al quinto punto, il dirigente precisa che il piano attualmente in vigore deve concludersi entro il 31 dicembre, termine ultimo da intendersi riferito agli aspetti amministrativi. Le azioni con gli studenti dovranno esaurirsi necessariamente tra la fine di novembre e gli inizi di dicembre. Al momento è stato impiegato il 70% dei fondi. Le azioni di mentoring hanno finora coperto la metà dei fondi a disposizione e andranno riavviate al più presto anche tenendo conto di tutti gli studenti che a seguito del debito hanno ottenuto la promozione con voto di consiglio.

Verrà inoltre richiesto ai docenti, attraverso un form online, di comunicare le proprie impressioni e le iniziative aperte che possono essere chiuse.

Il dirigente comunica altresì che è stata condotta una selezione di personale esterno per azioni di coaching e motivazione che partirà a breve.

Interviene la prof.ssa Cevoli che suggerisce di attivare azioni per il consolidamento del metodo di studio. Il dirigente invita a fare proposte concrete al riguardo anche tenendo conto delle esigenze di studenti con DSA.

Oltre alle azioni di mentoring, osserva il dirigente, sarà necessario attivare corsi di potenziamento in piccoli gruppi cercando di evitare sovraccarichi per gli studenti. Tutte le iniziative esposte proseguiranno nell'anno solare successivo in considerazione degli ulteriori fondi (circa 90.000 euro) a disposizione.

Sempre nell'ambito del PNRR, verranno coinvolti nei prossimi giorni i docenti delle discipline relative alle STEM, al multilinguismo e alla formazione digitale dei docenti.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

Via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -
cod.Ist. RNTD01000T c.f. 82009090406

☐ 0541380099 – 0541380074

www.valturio.it ☐ rntd01000t@istruzione.it

Punto 6 O.d.g. Prime proposte per la progettazione d'istituto

Il dirigente, con riferimento alla progettazione di istituto, condivide con il Collegio l'opportunità di proseguire con le iniziative già consolidate negli anni scolastici precedenti, in considerazione del buon esito degli stessi. A tal fine, chiede al Collegio di approvare tale impianto progettuale. Il Collegio approva all'unanimità.

Chiede e prende la parola la prof.ssa Ugolini riguardo ad un'iniziativa promossa dall'AUSL della Romagna ed in particolare dalle unità di medicina d'urgenza. Il progetto rientra in una campagna di comunicazione sull'uso corretto del servizio di urgenza. Verrebbe destinato alle classi quarte e quinte nelle ore di Scienze Motorie e rientrante nell'Educazione Civica. Il Collegio, chiamato a deliberare, approva all'unanimità.

Il dirigente chiede ai docenti di presentare eventuali ulteriori proposte progettuali nelle settimane successive in modo che sia definita la progettualità di istituto nell'arco del primo mese di scuola.

Punto 7 o.d.g: Piano annuale delle attività

Il dirigente richiama la bozza del piano annuale delle attività inviata in visione al corpo docente nei giorni precedenti. Le principali novità rispetto all'impianto dell'anno precedente riguardano le udienze generali che, per ragioni di maggiore comodità delle famiglie, verranno distribuite su 2 giorni anziché su quattro.

Il dirigente precisa inoltre che i dipartimenti, come già richiesto dalla circolare di convocazione, dovranno produrre una programmazione completa su cui i consigli di classe deliberano senza la necessità di riportarla sul relativo verbale.

Il dirigente ricorda altresì al Collegio che il Consiglio di Istituto ha deliberato, come noto, la chiusura della scuola per lunedì 23 dicembre. Nella prossima riunione andranno definite le modalità di recupero di tale giornata, ovvero un recupero integrale nel primo sabato del periodo di settimana corta oppure un'ora a settimana.

Non viene richiesta delibera sul piano delle attività. Il dirigente chiede al Collegio di far pervenire eventuali proposte di variazione al fine di pervenire a delibera in occasione della successiva riunione.

Punto 7 o.d.g: Varie ed eventuali

Il dirigente riferisce al Collegio che la palestra della scuola non sarà disponibile nell'anno scolastico 24/25 e che verrà demolita durante l'autunno per essere successivamente ricostruita. Pertanto le attività di scienze motorie verranno svolte in altra sede. Ci sono diverse ipotesi al vaglio.

La prof.ssa Bacchini interviene e chiede se si prevede di riaprire i lavori per la progettazione del nuovo orario. Il dirigente ricorda che la consultazione avvenuta solo qualche mese fa ha avuto un esito negativo e informa che non è prevista a breve una nuova rielaborazione dell'orario, ma che il tema resta sempre attuale e degno di valutazioni.

Non essendoci altri rilievi, il dirigente augura al corpo docente un buon anno scolastico. Esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Collegio termina i lavori alle ore 10.30.

Il Segretario
Prof. N.L. Ciavarella

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Bugli